



R O M A N I A
JUDEȚUL HUNEDOARA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI PETRILA

HOTĂRÂREA NR. 126 din 16 august 2022

privind aprobarea studiului de fundamentare privind înființarea și organizarea Serviciului de administrarea domeniului public și privat de interes local – activitatea de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive din orașul Petrila (Popicăria Petrila, Stadionul Petrila) și înființarea Serviciului de administrarea domeniului public și privat de interes local – activitatea de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive din orașul Petrila (Popicăria Petrila, Stadionul Petrila)

Consiliul local al orașului Petrila, județul Hunedoara, întrunit în ședința extraordinară din data de 16.08.2022,

Analizând proiectul de hotărâre nr. 110/22.07.2022 și Referatul de aprobare nr. 53/110/22.07.2022 întocmit de către Primarul orașului Petrila, din care reiese necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri privind aprobarea studiului de fundamentare privind înființarea și organizarea Serviciului de administrarea domeniului public și privat de interes local – activitatea de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive din orașul Petrila (Popicăria Petrila, Stadionul Petrila) și înființarea Serviciului de administrarea domeniului public și privat de interes local – activitatea de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive din orașul Petrila (Popicăria Petrila, Stadionul Petrila);

Având în vedere raportul nr. 54231/11.08.2022 al Biroului patrimoniul domeniului public și cadastru, raportul nr. 54244/11.08.2022 al Compartimentului juridic-contencios, raportul nr. 54248/11.08.2022 al Direcției economice, din cadrul aparatului propriu al Primarului orașului Petrila;

În baza avizului Comisiei economice nr. 51/277, înregistrat în ședința comisiei din data de 16.08.2022, avizului Comisiei juridice nr. 51/278, înregistrat în ședința comisiei din data de 16.08.2022, avizul Comisiei de amenajarea teritoriului și urbanism nr. 51/279, înregistrat în ședința comisiei din data de 16.08.2022 și al avizului Comisiei social culturale nr. 51/280, înregistrat în ședința comisiei din data de 16.08.2022;

În conformitate cu art. 3 alin. (1) lit. l), art. 5 pct. 3 lit. e), art. 6, art. 7, art. 9 alin. (1), alin. (2), art. 10, art. 11 alin. (1), alin. (2) lit. b) din O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, art. 108 lit. a), art. 299 și art. 591 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont că au fost respectate prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c), alin. (6) lit. a), art. 139 alin. (1), alin. (3) lit. g), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (4) și art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 - Se aprobă Studiul de fundamentare privind înființarea și organizarea Serviciului de administrarea domeniului public și privat de interes local – activitatea de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive din orașul Petrila (Popicăria Petrila, Stadionul Petrila) prevăzut în **anexa nr. 1** la prezenta hotărâre.

Art.2 - Se aproba înființarea Serviciului de administrarea domeniului public și privat de interes local – activitatea de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive din orașul Petrila (Popicăria Petrila, Stadionul Petrila).

Art.3 - Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului de administrarea domeniului public și privat de interes local – activitatea de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive din orașul Petrla (Popicăria Petrla, Stadionul Petrla), prevăzut în **anexa nr. 2** la prezenta hotărâre.

Art.4 - Se aprobă Caietul de sarcini al Serviciului de administrare a domeniului public și privat de interes local – activitatea de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive din orașul Petrla (Popicăria Petrla, Stadionul Petrla), prevăzut în **anexa nr. 3** la prezenta hotărâre.

Art.5 - Se aproba tarifele aferente Serviciului de administrarea domeniului public și privat de interes local – activitatea de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive din orașul Petrla (Popicăria Petrla, Stadionul Petrla), prevăzute în **anexa nr. 4** la prezenta hotărâre.

Art.6 – (1). Se aproba ca modalitate de organizare, funcționare și realizare a Serviciului de administrarea domeniului public și privat de interes local – activitatea de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive din orașul Petrla (Popicăria Petrla, Stadionul Petrla), gestiunea directă.

(2). Se aprobă darea în administrare a serviciului de administrarea domeniului public și privat de interes local – activitatea de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive din orașul Petrla (Popicăria Petrla, Stadionul Petrla), și a bunurilor aferente acestuia către Serviciului de utilități publice Petrla, serviciu cu personalitate juridica, organizat în subordinea Consiliul Local al orașului Petrla.

(3). Prestarea serviciului de administrarea domeniului public și privat de interes local – activitatea de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive din orașul Petrla (Popicăria Petrla, Stadionul Petrla), se va face în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și ale regulamentului de organizare și funcționare.

(4). Predarea-primirea bunurilor menționate la Anexa din Caietul de sarcini, se va face în termen de 30 zile de la adoptarea prezentei hotărâri, pe baza de protocol și inventar de către o comisie constituită în acest sens.

Art.7 – Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează Primarul orașului Petrla prin compartimentele de specialitate

Art.8 - Anexele nr. 1, 2, 3 și 4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.9 - Prezenta hotărâre poate fi atacată, conform procedurii și termenelor prevăzute de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.10 - Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului orașului Petrla,
- Instituției Prefectului Județul Hunedoara.
- Serviciului de Utilități Publice Petrla.
- Serviciului patrimoniul domeniului public și cadastru din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Petrla și
- se aduce la cunoștință publică prin afișare și publicare pe site-ul www.orasulpetrla.ro.

Orașul Petrla, 16.08.2022

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Radu Dacian Chința**

**Contrasemnează
Secretar General,
Adriana Elena Dăian**

Această hotărâre a fost adoptată în ședința extraordinară din data de 16.08.2022, cu următoarele voturi:

Total consilieri locali: 19

Prezenți: 18

Pentru: 18

Împotriva: __

Abțineri: __

**STUDIUL DE FUNDAMENTARE PRIVIND ÎNFIINȚAREA ȘI ORGANIZAREA
SERVICIULUI DE ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT DE INTERES
LOCAL – ACTIVITATEA DE ÎNTREȚINERE, FUNCȚIONARE ȘI EXPLOATARE A
BAZELOR SPORTIVE DIN ORAȘUL PETRILA
(POPICĂRIA PETRILA, STADIONUL PETRILA)**

Prezenta anexa conține 7 file

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Radu Dacian Chința**

**Contrasemnează
Secretar General,
Adriana Elena Dăian**

STUDIUL DE FUNDAMENTARE

PRIVIND ÎNFIINȚAREA ȘI ORGANIZAREA SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT DE INTERES LOCAL - ACTIVITATEA DE ÎNTREȚINERE, FUNCȚIONARE ȘI EXPLOATARE A BAZELOR SPORTIVE DE PE RAZA ORAȘULUI PETRILA (Popicăria Petrila, Stadionul Petrila)

CAPITOLUL I

1 . Date generale. Activitatea de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive respectiv Popicăria Petrila, situată în Petrila, str Republicii, nr. 53, și Stadionul Petrila, situat pe str. Stadionului, nr. 31 A Petrila, este parte componentă a Serviciului de administrare a domeniului public și privat și are ca obiect principal desfășurarea activităților sportive specifice popicelor și fotbalului, organizate în cadrul cluburilor sportive de pe raza orașului, precum și posibilitatea cetățenilor de a efectua activități specifice, contribuind astfel la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora.

1.2. Scopul studiului. Prezentul studiu întocmit potrivit art. 9 alin. (1) din O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, are ca scop fundamentarea necesității și oportunității înființării Serviciului de administrare a domeniului public și privat de interes local – activitatea de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive din orașul Petrila, serviciu destinat satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale care include activități de natură recreativ-sportivă de utilitate și interes public local, și reprezintă un pas absolut necesar pentru reglementarea serviciului.

1.3. Definiții. Pentru definirea obiectivului prezentului studiu, termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

- a) gestiunea directă - în cazul gestiunii directe autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, finanțarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv administrarea și exploatarea infrastructurii aferente;
- b) gestiunea delegată - în cazul gestiunii delegate autoritățile administrației publice locale pot apela pentru realizarea serviciilor la unul sau la mai mulți operatori cărora le încredințează, în totalitate sau numai în parte, în baza unui contract de delegare a gestiunii, sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la gestiunea propriu-zisă a serviciilor, precum și la administrarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane necesare realizării serviciilor. Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare
- c) utilizatori – persoane fizice sau juridice care beneficiază direct sau indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii;
- d) sistem de utilități publice - ansamblul bunurilor mobile și imobile, dobândite potrivit legii, constând în terenuri, clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente și dotări funcționale, specifice unui serviciu de utilități publice, prin ale cărui condiții de exploatare și funcționare se asigură furnizarea/prestarea serviciului;
- e) domeniul public - totalitatea bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, aflate în proprietatea publică a Orașului Petrila, care, potrivit legii ori prin natura lor, sunt de folosință sau interes public local, declarate ca atare prin hotărâre a consiliului local și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz ori interes public național;
- f) domeniul privat – totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele prevăzute la litera e) intrate în proprietatea Orașului Petrila, prin modalitățile prevăzute de lege;

1.4. Bazele sportive care intră în componența Serviciului:

1.4.1 Popicăria Petrița, situată în zona Casei de Cultură "Ladislau Schmidt" Petrița, str Republicii, nr. 53, înscrisă în CF nr. 3857 Petrița, nr. cadastru 64216-C1, construcție realizată în sistem constructiv P+1 (parțial), pe fundație de piatră și beton, pereți din zidărie portantă, planșee din beton armat și acoperiș tip șarpantă. Clădirea este compusă din: sală popice, 2 holuri, 2 vestiare, birou, 2 grupuri sanitare și casa scării la parter, casa scării, 3 holuri, 2 camere, sală de forță, magazie, 2 grupuri sanitare.

Capacități fizice:

- Regim de înălțime clădire - P+1
- Suprafață construită – Sc= 555 mp
- Suprafață desfășurată – Sd= 744 mp

Descrierea funcțională

Volumul clădirii nu este independent, este alipit altor construcții existente. Popicăria se adresează activității competiționale sportive, suprafețele fiind dimensionate atât pentru zona de popice cât și pentru cea a anexelor-vestiarelor conform normelor europene și naționale în vigoare pentru bazele sportive utilizate în cadrul sportiv.

1.4.2 Stadion Petrița, situat în str. Stadionului, nr. 31A, înscrisă în CF nr. 62805 Petrița, nr. cadastru 62805-C1, în suprafață de 15.147 mp.

Este alcătuită din:

- Construcție =615 mp compusă din tribună acoperită, sală de mese, bucătărie, sală protocol, 3 vestiare, 3 grupuri sanitare, saună, bazin recuperare, magazie echipament sportiv, magazie, uscătorie și sala centrală termică.
- Construcție =356 mp compusa din tribuna neacoperită.
- Teren sintetic =1056 mp.
- Teren fotbal =13120 mp.

Descrierea funcțională:

Volumul clădirilor este independent, nu este alipit altor construcții existente. Stadionul se adresează activității competiționale, suprafețele lui fiind dimensionate atât pentru zona de fotbal cât și pentru cea a anexelor-vestiarelor conform normelor europene și naționale în vigoare pentru bazele sportive utilizate în cadrul sportiv.

1.5. Cerințe specifice

Serviciul trebuie să aibă în vedere respectarea și îndeplinirea următoarelor cerințe:

- a) securitatea serviciilor furnizate/prestate;
- b) continuitatea serviciilor din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- c) adaptabilitatea serviciilor la cerințele comunității locale;
- d) accesul liber la servicii și la informațiile referitoare la acestea;
- e) tarifarea echitabilă a serviciilor furnizate/prestate;
- f) consultarea locuitorilor cu privire la organizarea, exploatarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat.

1.6. Obiectivele activităților specifice

Desfășurarea activităților edilitar-gospodărești, specifice serviciului, trebuie să aibă în vedere următoarele obiective:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale comunității locale și creșterea calității vieții;
- b) administrarea și gestionarea infrastructurii edilitar-urbane a unității administrativ- teritoriale în interesul comunității locale;
- c) funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii edilitar-urbane aferente;
- d) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciului prestat;
- e) crearea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane a unității administrativ-teritoriale, în corelare cu planurile și documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului;
- f) descentralizarea serviciilor publice și aplicarea principiilor economiei de piață și ale liberei concurențe;
- g) protejarea domeniului public și privat și punerea în valoare a acestuia;
- h) protecția și conservarea mediului natural și construit, precum și a monumentelor și a siturilor istorice și arhitectonice, în conformitate cu regulamentele legale în vigoare;

- i) protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- j) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin practicarea de activități sportive.

CAPITOLUL II. Serviciul de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive

2. Evidenta datelor

Potrivit legislației în vigoare și pentru exploatarea bazelor sportive în condiții de siguranță este necesar ținerea unei evidențe clare în ceea ce privește activitățile de funcționare, întreținere și reparații. Operatorul are obligația de a pune la dispoziția publicului, la solicitare, rezultatele monitorizării activităților specifice bazelor sportive. Monitorizarea poate avea în vedere: tipul activităților desfășurate, numărul lunar/anual al operațiunilor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, numărul lunar/anual de utilizatori ai serviciului, rezultatul sondajelor cu privire la gradul de satisfacere al utilizatorilor, sugestiile și propunerile utilizatorilor cu privire la modul de desfășurare al activităților specifice.

Monitorizarea de orice fel nu trebuie să aibă în vedere prelucrarea datelor cu caracter personal ale utilizatorilor.

Acolo unde se impune prelucrarea datelor cu caracter personal, se va urmări obținerea acordului privind prelucrarea acestor tipuri de date din partea utilizatorilor.

2.1 Obiectul de activitate al serviciului public de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive

(1) Obiectul de activitate al bazelor sportive îl constituie administrarea bazei materiale destinată competițiilor sportive, precum și altor acțiuni cu caracter didactic/sportiv sau de practicare a sportului și asigurarea serviciilor publice pentru activități instituționale administrative de natură didactică și socială.

(2) Operatorul răspunde de toate activitățile ce se desfășoară în cadrul bazelor sportive și asigură lucrările de întreținere necesare menținerii în stare normală de funcționare a ansamblului de construcții, instalații și dotări aferente.

(3) Bazele sportive asigură egalitatea accesului la serviciile oferite în vederea petrecerii timpului liber, fără deosebire de statutul social ori economic, vârstă, sex, apartenență politică, religioasă ori etnică.

(4) Orice persoană fizică sau juridică poate fi beneficiar al activităților organizate în cadrul bazelor sportive dacă operatorul i-a acordat dreptul de acces și utilizare a bazei sportive în baza unui contract, protocol, abonament, bilet, legitimație, invitație, etc.

2.2. Atribuțiile aferente serviciului public sunt:

- a) folosirea și supravegherea în bune condiții a instalațiilor din dotare;
- b) întreținerea curățeniei din incinta bazelor sportive în tot timpul anului pe toată durata zilei, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public;
- c) dezinsecția și deratizarea se va efectua cu respectarea normelor legale în vigoare;
- d) amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea zonelor verzi;
- e) întreținerea dușurilor, grupurilor sanitare se va face respectându-se normele igienico-sanitare în vigoare;
- f) asigurarea avertizării scrise și la loc vizibil pe panouri, pentru eventuale pericole specifice;
- g) asigurarea personalului calificat pentru evitarea accidentelor prin supravegherea permanentă a zonelor;
- h) asigurarea bunei funcționări a iluminatului public pe căile de acces și în incinta bazelor sportive;
- i) predarea obiectelor găsite în incinta bazelor sportive către proprietar se face prin minimă verificare a identității acestuia, potrivit cu prevederile din Regulamentul serviciului;
- j) îndeplinirea de către angajații obiectivului cu profesionalism, loialitate, corectitudine și în mod conștiincios a îndatoririlor de serviciu și abținerea acestora de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii serviciului;
- k) respectarea de către angajați a tuturor procedurilor din fișa postului;
- l) respectarea de către angajați a normelor de Securitate a muncii și în domeniul situațiilor de urgență și aplicarea indicațiilor primite.

CAPITOLUL III. Motivația gestiunii directe

3. În conformitate cu prevederile O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, gestiunea serviciilor publice se realizează în următoarele **modalități**:

- **gestiune directă;**
- **gestiune delegată.**

3.1. Indiferent de forma de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat se organizează și se desfășoară pe baza unui caiet de sarcini și a unui regulament de serviciu, prin care se stabilesc nivelurile de calitate și indicatorii de performanță ai serviciilor, condițiile tehnice, raporturile operator-utilizatori, precum și modul de tarifare, facturare și încasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate.

3.2. În cazul gestiunii directe autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, finanțarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv administrarea și exploatarea infrastructurii aferente.

3.3. În cazul gestiunii delegate autoritățile administrației publice locale pot apela pentru realizarea serviciilor la unul sau la mai mulți operatori cărora le încredințează, în totalitate sau numai în parte, în baza unui contract de delegare a gestiunii, sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la gestiunea propriu-zisă a serviciilor, precum și la administrarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane necesare realizării serviciilor. Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

3.4. Conform prevederilor art. 129, alin. (2), lit. c) și alin. (6) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local are ca atribuții:

- administrarea domeniului public și privat,
- gestionarea serviciilor de interes local;
- darea în administrare și concesionarea bunurilor proprietate publică precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii.

Ținând cont de cele de mai sus, precum și de contextul legislativ care reglementează recrutarea resurselor umane în sistem bugetar (limitată de normativul de personal și plafonul de cheltuieli de personal și care nu permite în condițiile actuale să se asigure numărul de personal suficient) este necesară atribuirea către un operator a serviciului public de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive situate în orașul Petrița, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării serviciului public vor intra în atribuțiile și responsabilitatea autorității locale.

3.5. Modalitatea de gestionare propusă a serviciului de utilitate publică este delegarea directă și se realizează cu respectarea prevederilor O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare.

3.6. Identificarea surselor de finanțare/Finanțarea serviciului public

3.6.1. Finanțarea cheltuielilor curente pentru furnizarea/prestarea serviciilor publice, precum și pentru întreținerea, exploatarea și funcționarea sistemelor aferente se realizează pe criterii economice și comerciale. Mijloacele materiale și financiare necesare desfășurării activităților specifice fiecărui serviciu se asigură prin bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorului sau din bugetele locale ale unității administrativ-teritoriale.

3.6.2. Veniturile operatorului se constituie prin încasarea de la utilizatori, sub formă de prețuri sau tarife, a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate și după caz, din alocații de la bugetele locale, cu respectarea următoarelor principii:

- a) asigurarea rentabilității și eficienței economice;
- b) asigurarea egalității de tratament al serviciilor de utilități publice în raport cu alte servicii publice de interes general;

3.6.3. Finanțarea și realizarea investițiilor aferente sistemelor de utilități publice se face cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, în temeiul următoarelor principii:

- a) promovarea rentabilității și eficienței economice;
- b) păstrarea veniturilor realizate din aceste activități la nivelul comunităților locale și utilizarea lor pentru dezvoltarea serviciilor și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente;
- c) întărirea autonomiei fiscale a unităților administrativ-teritoriale pentru crearea mijloacelor financiare necesare în vederea funcționării serviciilor;
- d) întărirea autonomiei locale privind contractarea și garantarea unor împrumuturi interne sau externe necesare pentru finanțarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor, în condițiile legii;
- e) respectarea legislației în vigoare privind achizițiile publice;

f) respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

3.7. Motive de ordin social și de mediu:

Prestarea serviciului public de organizare, amenajare și întreținere a bazelor sportive, presupune angajarea de către serviciul public a unui personal de specialitate care să se preocupe de administrarea bazelor sportive, verificarea modului de plată a utilizării bazei sportive, realizarea lucrărilor de întreținere amenajare și exploatare a acestora etc.

CAPITOLUL IV. Indicatori tehnico-economici

4. Evaluarea indicatorilor tehnico – economici

Rezultatele preconizate ale delegării gestiunii serviciului public de organizare, amenajare și întreținere a bazelor sportive sunt în principal:

- a. Continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b. Ponderea numărului de reclamații raportat la numărul de utilizatori;
- c. Adaptarea permanentă la cerințele comunității locale în general și la cerințele utilizatorilor în particular;
- d. Asigurarea siguranței în exploatare;
- e. Asigurarea monitorizării activității bazelor sportive;
- f. Excluderea oricăror forme de discriminare privind accesul persoanelor la serviciile bazelor sportive.

CAPITOLUL V. OPȚIUNILE DE GESTIUNE

5. Analiza opțiunilor de gestiune a bazelor sportive situate în orașul Petrila:

Opțiunile de gestiune sunt:

1. OPȚIUNEA 1: GESTIUNE DIRECTĂ
2. OPȚIUNEA 2: GESTIUNE DELEGATĂ.

5.1. Opțiunea 1: GESTIUNE DIRECTĂ

Avantaje:

- Existența Serviciului de Utilități Publice Petrila;
- Menținerea autorității nemijlocite a Primăriei orașului Petrila, asupra serviciului;
- Costuri mai mici aferente serviciului în varianta gestiunii delegate (prin controlarea costurilor indirecte și a ratei de profit);
- Implicarea activă a autorității locale, în gestiunea Serviciului, datorită influenței dominante pe care o exercită;
- Accesul facil la fonduri investitoriale;
- Reducerea substanțială a posibilităților de imixtiune a politicului.

Dezavantaje:

- obligativitatea concentrării pe monitorizare, negociere și supervizare;
- monopol pe termen lung atribuit operatorului, cu dificultăți în caz de neperformanță.

5.2. Opțiunea 2: GESTIUNE DELEGATĂ

Avantaje:

- Stabilirea unor indicatori de performanță clari și coerente, sub forma unor nivele ale serviciului eșalonate pe orizonturi de timp.

Dezavantaje:

- Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 sau a Legii nr. 100/2016 este laborioasă și ocupă un orizont foarte mare de timp;
- Costuri mari pentru autoritatea locală din cauza includerii în structura acestora a unei cote de profit pentru operatorul delegat;
- Monopol pe termen determinat atribuit operatorului, fapt ce poate genera dificultăți de ieșire din contract în caz de neperformanță.

5.3. Concluzii privind opțiunile de gestiune

Din analiza prezentată rezultă că soluția care prezintă cel mai mare grad de rentabilitate și cele mai puține costuri și riscuri pentru orașul Petrila o reprezintă modalitatea de gestiune directă, în condițiile legii. În această variantă, vor fi reduse semnificativ riscurile precum și costurile asigurării celui mai bun raport pret/calitate.

Gestiunea directă a serviciului public de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive situate în orașul Petrila către Serviciul de utilități publice Petrila, serviciu cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local al orașului Petrila, prin reorganizarea Direcției Tehnice, serviciu fără

personalitate juridica, din structura aparatului de specialitate al primarului oraşului Petrla, este justificata, întrucât, așa cum am arătat mai sus, desfășurarea acestei activități raportata la situația de fapt, si implicit a reducerii riscurilor si a costurilor fmaciare, este motivata de faptul ca aceasta dispune atât de dotarea tehnica cat si de personal calificat necesare în buna desfășurare a activităților specifice Serviciului de administrare a domeniului public și privat de interes local - activitatea de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive de pe raza oraşului Petrla (Popicăria Petrla, Stadionul Petrla).

CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE

6. Concluzii

În conformitate cu prevederile art. 10 din O.G. nr. 71 din 29 august 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra formei de gestiune.

Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/ prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

Se apreciază că menținerea gestiunii directe pentru activitățile ce fac obiectul prezentului studiu, prin Serviciul de Utilități Publice Petrla, serviciu cu personalitate juridica, organizat in subordinea Consiliul Local al oraşului Petrla, prin reorganizarea Direcției Tehnice, serviciu fara personalitate juridica, din structura aparatului de specialitate al primarului oraşului Petrla:

- asigura respectarea prevederilor legale,
- asigură posibilitatea dezvoltării și modernizării sistemelor de utilități publice,
- creează un control direct al Consiliului Local,
- asigură un grad de suportabilitate mai bun al cetățenilor oraşului, în ceea ce privește tariful practicat.

Având în vedere analiza efectuată în prezentul Studiu de fundamentare asupra situației actuale, precum si a obiectivelor strategiei de dezvoltare a serviciilor, este evident că menținerea gestiunii directe a serviciului public de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive din oraşul Petrla prin intermediul Serviciului de Utilități Publice Petrla, serviciu cu personalitate juridica, organizat in subordinea Consiliul Local al oraşului Petrla reprezintă soluția optima pentru obținerea celui mai bun raport calitate/cost pentru serviciile prestate, din următoarele considerente:

- operatorul astfel înființat are personal adecvat pentru a presta servicii de calitate,
- costuri fixe de exploatare si menținerea implicit a unor tarife ce pot fi suportate cu ușurința de utilizatori (locuitorii oraşului Petrla).
- operatorul face dovada capacității tehnico-materiale in vederea asigurării prestării acestor activități la nivelul indicatorilor de performanta stabiliți.
- operatorul are capacitatea in vederea obținerii autorizațiilor necesare desfășurării activității.

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SERVICIULUI DE
ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT DE INTERES LOCAL –
ACTIVITATEA DE ÎNTREȚINERE, FUNCȚIONARE ȘI EXPLOATARE A BAZELOR
SPORTIVE DIN ORAȘUL PETRILA
(POPICĂRIA PETRILA, STADIONUL PETRILA)**

Prezenta anexa conține 9 file

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Radu Dacian Chința**

**Contrasemnează
Secretar General,
Adriana Elena Dăian**

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
a serviciului de administrare a domeniului public și privat de interes local – activitatea de
întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive din orașul Petrila
(Popicăria Petrila, Stadionul Petrila)

Cap.I. NOȚIUNI ȘI DEFINIȚII

Art.1. Bazele sportive din orașul Petrila (Popicăria Petrila, Stadionul Petrila) sunt ansambluri alcătuite din terenuri, construcții, instalații și dotări aferente care intră în componența acestora, situate administrativ în orașul Petrila, județul Hunedoara.

Art.2. (1) Bazele sportive din orașul Petrila (Popicăria Petrila, Stadionul Petrila) sunt proprietatea Orașului Petrila, iar titularul dreptului de administrare va fi stabilit prin hotărâre a Consiliului Local.
(2) Dreptul de a organiza activitățile desfășurate în imobilele menționate la art. 1 aparține operatorului.

Art.3. (1) Operatorul va răspunde de funcționarea, întreținerea și exploatarea imobilelor și de toate activitățile ce se desfășoară în interiorul acestora, de programul cu inițierile, de programul cu publicul, de buna desfășurare a activităților. Va răspunde, potrivit legii, pentru persoanele care accesează Popicăria și Stadionul, de eventualele daune produse de acestea și va prelua în administrare, conform protocolului de predare-primire încheiat cu Primăria Orașului Petrila, toate facilitățile, dotările, precum și alte bunuri necesare desfășurării activității.

(2) Operatorul va respecta instrucțiunile de funcționare, întreținere și exploatare puse la dispoziție de către proprietar – Orașul Petrila.

(3) Utilizator/Beneficiar al activităților organizate în cadrul imobilelor este orice persoană fizică sau juridică căreia operatorul i-a acordat dreptul de acces și utilizare în baza unui protocol, contract, abonament, legitimație, bilet, etc.

(4) Lucrări de întreținere: lucrările care se execută periodic, de către titularul dreptului de administrare, în scopul menținerii în stare normală de funcționare a ansamblului de construcții, instalații și dotări aferente.

CAPITOLUL II. DISPOZIȚII GENERALE

Art.4. Prezentul Regulament, stabilește raporturile dintre Orașul Petrila, prin administrator, și utilizatorii/beneficiarii activităților organizate în cadrul Popicăriei și Stadionului cu privire la utilizarea acestora, drepturile, obligațiile și răspunderile părților, în scopul desfășurării corespunzătoare a activităților conforme cu obiectivele bazelor sportive.

Art.5. Prevederile prezentului Regulament se aplică părților, precum și beneficiarilor activităților organizate în cadrul bazelor sportive.

Art.6. (1) Programele de activitate al Popicăriei Petrila și al Stadionului Petrila vor fi afișate în loc vizibil în zona cailor principale de acces al bazelor sportive.

(2) Modificările cu privire la programul de funcționare, atunci când este posibil, se aduc la cunoștința utilizatorilor din timp, prin afișare dusă la îndeplinire potrivit alin. (1).

CAPITOLUL III. POPICĂRIA PETRILA ȘI STADIONUL PETRILA

Art. 7.

(1) Activități Popicăria Petrila

- a) activități specifice popicelor desfășurate individual sau de mai mulți utilizatori.
- b) cursuri de învățare/perfecționare desfășurate individual sau sub supravegherea/coordonarea unui antrenor/instructor.
- c) jocuri, competiții sportive, evenimente sportive.

(2) Utilizatori/Beneficiari Popicăria Petrila

- a) elevii din unitățile școlare preuniversitare din Orașul Petrila beneficiază gratuit de folosirea cu prioritate a Stadionului Petrila, în intervalul orar 09:00-15:00 al fiecărei zile în care este permis accesul utilizatorilor, în cadrul activităților organizate la nivel de unitate de învățământ, pe bază de

programare.

b) participanți la jocuri/competiții sportive, organizate de către operator, Consiliul local al orașului Petrila sau alte persoane fizice sau juridice, cu achitarea tarifului aferent sau după caz gratuit în cadrul evenimentelor cu participare gratuită.

c) asociații/cluburi sportive care beneficiază gratuit de folosirea bazei sportive în baza acordurilor de asociere/colaborare încheiate cu Consiliul Local al Orașului Petrila, în conformitate cu programările avizate de operator.

d) persoane fizice sau juridice care cumpără bilet de intrare/abonament.

e) persoane juridice care încheie contracte închiriere cu operatorul.

(3) **Activități Stadion Petrila**

a) activități specifice fotbalului desfășurate individual sau de mai mulți utilizatori.

b) activități specifice sportului în aer liber desfășurate individual sau de mai mulți utilizatori

c) cursuri de învățare/perfecționare desfășurate individual sau sub supravegherea/coordonarea unui antrenor/instructor.

d) jocuri, competiții sportive, evenimente sportive.

(4) **Utilizatori/Beneficiari Stadion Petrila**

a) elevii din unitățile școlare preuniversitare din Orașul Petrila beneficiază gratuit de folosirea cu prioritate a Stadionului Petrila, în intervalul orar 09:00-15:00 al fiecărei zile în care este permis accesul utilizatorilor, în cadrul activităților organizate la nivel de unitate de învățământ, pe bază de programare.

b) participanți la jocuri/competiții sportive, organizate de către operator, Consiliul local al orașului Petrila sau alte persoane fizice sau juridice, cu achitarea tarifului aferent sau după caz gratuit în cadrul evenimentelor cu participare gratuită.

c) asociații/cluburi sportive care beneficiază gratuit de folosirea bazei sportive în baza acordurilor de asociere/colaborare încheiate cu Consiliul Local al Orașului Petrila, în conformitate cu programările avizate de operator.

d) persoane fizice sau juridice care cumpără bilet de intrare/abonament.

e) persoane juridice care încheie contracte închiriere cu operatorul.

(5) Utilizatorii/Beneficiarii activităților organizate în Popicăria Petrila și Stadionul Petrila vor utiliza bazele sportive și dotările acestora conform programarilor afisate la intrare. Administratorul bazelor sportive isi rezerva dreptul modificarii programelor, în funcție de calendarul competițional, cu informarea prealabilă a publicului.

Art. 8. Accesul în incinta bazelor sportive se face pe baza:

a) tabelelor, vizate de conducerea unităților de învățământ, în cadrul activităților școlare, fără plata tarifelor de intrare;

b) documentelor mentionate in contractile incheiate intre operator si persoanele juridice (bilete de intrare, abonamente, legitimații sau tabele nominale);

c) biletelor de intrare sau abonamentelor;

d) pe baza certificatului de încadrare în grad de handicap în cazul copilului cu handicap, precum și persoana care îl însoțește, fără ca aceștia să plătească bilet de intrare;

e) pe baza certificatului de încadrare în grad de handicap în cazul adultului cu handicap grav sau accentuat, precum și persoana care îl însoțește, fără ca aceștia să plătească bilet de intrare;

f) pe baza certificatului de încadrare în grad de handicap și a biletului sau abonamentului de intrare, prețul biletului de intrare sau a abonamentului fiind cel stabilit pentru pentru elevi și studenți, în cazul adultului cu handicap mediu și ușor;

g) documentele menționate în acordurile de asociere/colaborare încheiate între asociații/cluburi sportive și Consiliul Local al Orașului Petrila (programările avizate de operator).

Art. 9. Alte dispoziții

a) Variantele de legitimații, bilete, abonamente și contracte de închiriere care asigură accesul la bazele sportive sunt realizate de operator, în baza tarifelor aprobate de către Consiliul Local al Orașului Petrila.

b) Accesul cu autovehicule în curtea interioară este permis numai în limita locurilor destinate parcării, fără obturarea sau blocarea căilor de acces.

c) Insoțitorii beneficiarilor au acces numai în spațiul de așteptare și la grupul sanitar, cu excepția insoțitorilor copiilor minori (cu vârsta de până la 14 ani) carora le este permis accesul și la vestiare.

- d) Prin excepție, însoțitorul copilului cu handicap, precum și cel al adultului cu handicap grav sau accentuat, are acces alături de persoana pe care o însoțește, în grupul sanitar, la vestiare și în zona pistelor, a terenurilor de sport, răspunzând de întreaga activitate a acestuia.
- e) Competițiile, programul de pregătire și manifestările sportive au prioritate față de accesul individual pentru public sau contractele de închiriere, momentul și durata de desfășurare a acestora fiind afișate și comunicate în prealabil.
- f) Este interzis accesul în ținuta de stradă pe suprafețele destinate exclusiv desfășurării activității sportive, dușuri sau alte spații marcate în acest sens.
- g) Beneficiarii sunt obligați să păstreze curățenia și ordinea în incinta bazelor sportive.
- h) Este interzis accesul minorilor (cu vârsta de până la 14 ani) neînsoțiți sau nesupravegheați de o persoană adultă, în bazele sportive.
- i) În zonele destinate desfășurării activităților sportive se va folosi numai echipament adecvat și acceptat de normele și reglementările în vigoare.
- j) Administratorul poate asigura contra cost cu instructori și antrenori proprii cursuri de învățare sau de perfecționare specifice.
- k) Pentru orele în care desfășoară activitate specifică, grupurile de elevi vor fi însoțite de reprezentantul unității de învățământ.
- l) Bazele sportive din orașul Petrița pot fi utilizate de către toți cetățenii, în virtutea principiului nediscriminării, conform orarului de funcționare și programului de rezervări, în condițiile legii și ale prezentului regulament.
- m) Accesul în spațiile și terenurile cu acces controlat, în vederea desfășurării de activități specifice, se va face pe baza biletelor de intrare sau abonamentelor. Tarifele pentru activitățile desfășurate în cadrul bazelor sportive se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local al Orașului Petrița.
- n) Rezervările pentru desfășurarea activităților specifice bazelor sportive se fac cu maximum 14 zile în avans.
- o) În situația în care pentru ora următoare nu există rezervări pentru teren/pistă, persoana/grupul mai poate folosi terenul/pista, contra cost, pentru încă o oră, numai dacă astfel nu se depășește orarul de funcționare al bazei sportive.
- p) Dacă se dorește anularea programării, aceasta va fi posibilă cu cel puțin 3 ore înainte de ora la care este rezervat terenul. Anularea se va putea face telefonic și personal, la sediul Administrației.
- q) La data și ora unei rezervări, persoanele care urmează să folosească terenurile/pistele vor trebui să-și confirme prezența. Este recomandat utilizatorilor să ajungă cu minim 10 minute înainte pentru a reuși să efectueze echiparea sau încălzirea înainte de joc.
- r) Utilizatorii bazelor sportive vor putea folosi și propriile mingi și alte echipamente necesare pentru desfășurarea activității specifice, dacă folosirea acestora nu cauzează degradarea sau deteriorarea terenurilor/pistelor sau a altor instalații.
- s) Utilizatorii terenurilor sportive sunt obligați să poarte echipament sportiv decent și curat, specific activităților sportive desfășurate. Hainele de stradă nu sunt permise, iar purtarea tricoului este obligatorie în zonele publice. Accesul pe terenuri se face doar dacă utilizatorul este echipat corespunzător.
- t) Echiparea/dezechiparea se va face în vestiarele prezente în incinta Stadionului sau a Popicăriei.
- u) Utilizatorii au obligația ca înainte de a părăsi Stadionul sau Popicăria să restituie eventuale bunuri primite spre utilizare: echipamente, chei vestiar, chei dușuri, etc. Însușirea oricărui bunuri constituie furt și va fi declarat organelor competente pentru cercetare.
- v) Accesul minorilor (cu vârsta de până la 14 ani) pe terenurile cu acces controlat este permis doar în prezența unui adult care își va asuma responsabilitatea pentru integritatea fizică și comportamentul respectivilor minori.
- w) Utilizatorii sunt responsabili de integritatea fizică a lor și a minorilor care îi însoțesc și se vor asigura de purtarea echipamentelor de protecție (căști, cotiere, genunchere, etc) specifice activităților desfășurate în cadrul Stadionului și Popicăriei.

Art.10. Operatorul bazei sportive

- a) Operatorul bazei sportive va afișa Regulamentul de ordine interioară, obligatoriu pentru toți beneficiarii, prezentat în Anexa la Regulament.
- b) Operatorul bazei sportive este obligat să afișeze modificările programului zilnic de funcționare cu minim 48 ore înainte de orice modificare a programului.
- c) Operatorul bazei sportive exercită dreptul de supraveghere și răspunde de toate activitățile desfășurate în incinta bazelor sportive.
- d) Operatorul eliberează legitimațiile și abonamentele și poate încheia contracte de închiriere

- cu beneficiarii activităților derulate în bazele sportive (antrenori/instructori autorizați)
- e) Operatorul se obliga sa reprogameze in compensare orele neefectuate de beneficiarii activităților din cauza modificarilor de program
 - f) Administrația nu este răspunzătoare pentru obiectele lăsate, uitate sau pierdute în incinta sa. Acestea se vor restitui numai persoanelor care le-au lăsat, uitat, pierdut în incinta bazelor sportive, ori parinților sau tuturilor legali ai utilizatorilor minori.
 - g) Operatorul raspunde de realizarea la timp si in conditii de performanta a lucrarilor de intretinere si reparatii curente ale instalatiilor de utilitate publica din incinta bazelor sportive (instalatii de alimentare cu apa, canalizare, gaze naturale, energie electrica).
 - h) Operatorul se va ingriji de gospodarirea judicioasa a materiilor prime, materialelor, apei, energiei electrice si termice, gazelor naturale, astfel incat sa nu se incarce excesiv costurile de operare.
 - i) Operatorul verifica si urmareste corectitudinea facturilor de plata a energiei electrice, apa-canal, gaze si termoficare si raspunde de achitarea in termenele legale a respectivelor facturi.
 - j) In cazul in care instalatiile de utilitate publica necesita reparatii capitale, administratorul bazei sportive va informa conducătorul ierarhic superior despre defectiunile constatate in vederea luarii masurilor necesare.
 - k) Interventiile de intretinere sau reparatii curente pe care operatorul este obligat sa le realizeze asupra instalatiilor de utilitate publica din incinta bazelor sportive se vor face numai de catre personal specializat si autorizat, si cat timp este in garantie cu societatile care au efectuat montajul.
 - l) Operatorul are obligatia de a lua toate masurile necesare pentru protejarea si conservarea spatiilor verzi, gazonului, arborilor, arbustilor, florilor anuale, bienale, perene si a oricaror alte amenajari dendro – horticole.
 - m) Operatorul va asigura toate resursele materiale si umane in vederea realizarii lucrarilor de intretinere a amenajarilor dendro-horticole din incinta bazelor sportive.
 - n) Operatorul are obligatia ca, in incinta bazelor sportive, sa ia toate masurile necesare pentru asigurarea si mentinerea conditiilor de igiena cerute de reglementarile legale in vigoare, prin intretinere si inlocuirea, atunci cand este necesar, a cosurilor si pubelelor de gunoi, prin efectuarea in permanenta a curateniei cladirilor in care isi desfasoara activitatea, a locurilor de depozitare si de desfacere a marfurilor, terenului de sport, spatiilor verzi si aleilor pietonale si prin efectuarea operatiunilor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare, ori de cate ori este necesar. Lucrarile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare se vor executa in afara orelor de acces a publicului in incinta bazinei. Aceste operatiuni vor fi efectuate doar de catre operatori autorizați de Direcția de Sănătate Publică Hunedoara.
 - o) Deratizarea, dezinfectia și dezinsectia se vor efectua conform normelor aprobate de către autoritatea administrației publice locale si prevederilor legale in materie. Produsele utilizate în activitățile de dezinfectie, dezinsectie și deratizare vor fi avizate de către Ministerul Sănătății, pentru profilaxia sanitar-umană și de către Agenția de Protecție a Mediului.
 - p) În cazul în care, ca urmare a unui tratament efectuat, se aduce o dauna imediata, vizibila, patrimoniului bazelor sportive, administratorul bazei sportive va comunica în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natura să afecteze viata, sănătatea oamenilor și protejarea mediului înconjurător.
 - q) Operatorul are obligația de a obține avizul sanitar, potrivit legii și sa angajeze personalul corespunzător pentru buna desfășurare a activității de exploatare și întreținere a bazelor sportive
 - r) In vederea asigurarii lucrarilor de colectare si transport al deseurilor stranse din incinta bazelor sportive, operatorul va incheia un contract pentru prestarea serviciului de salubritate.

Art.11. (1) Se interzice:

- a) degradarea sau deteriorarea instalatiilor de utilitate publica (instalatii de alimentare cu apa, canalizare, gaze naturale, energie electrica si termica);
- b) accesul si manevrarea instalatiilor din cladirea aferenta acestora de către persoane neautorizate;
- c) accesul in zona de siguranta a punctului de masurare gaze naturale, precum si a punctului de masurare energie electrica din incinta bazelor sportive a persoanelor neautorizate.
- d) fumatul în incinta bazei, cu excepția locurilor special amenajate în acest sens.
- e) distrugerea sau degradarea zonelor verzi amenajate cu gazon, arbusti, flori, prin rupere,

calcare, taiere, scoatere din radacini, etc.;

f) organizarea de corturi pe spatiile verzi din incinta bazelor sportive;

g) organizarea focului deschis in afara locurilor special amenajate, precum si lasarea nesupravegheata a acestuia;

h) accesul in incinta bazelor sportive a persoanelor insotite de caini;

i) furajarea si pasunatul animalelor pe spatiile verzi din incinta bazelor sportive;

j) cosirea fara autorizatie a gazonului din incinta bazelor sportive;

k) imprastierea oricaror substante chimice sau de alta natura care ar putea distruge sau deteriora solul si amenajarile dendro-horticole.

l) se interzice depozitarea necontrolata a deseurilor, precum si arderea sau ingroparea acestora in incinta bazelor sportive.

Art.12. Obligatii ale utilizatorilor

a) Utilizatorii isi asumă că au o condiție medicală bună și faptul că sunt apti pentru desfășurarea de exerciții fizice active sau pasive și că aceste exerciții nu vor fi nocive pentru sănătatea, siguranța, confortul sau condiția lor fizică. Administrația nu este responsabilă pentru accidentări cauzate de condiția fizică a utilizatorilor.

b) Utilizatorii sunt obligați să-și însușească și să respecte prezentul regulament precum și regulamentele specifice de folosire a facilităților Stadionului sau a Popicăriei înainte de a le folosi.

c) Utilizatorii sunt obligați să respecte instrucțiunile scrise, dar și cele verbale primite de la personalul Administrației, chiar dacă acestea nu sunt stipulate în mod expres în prezentul regulament. Nerespectarea acestora duce la eliminarea din perimetrul bazelor sportive.

d) Comportamentul agresiv, limbajul injurios la adresa personalului sau altor persoane prezente în bazele sportive, precum și alte acțiuni menite să perturbe liniștea și ordinea publică, vor fi semnalate agenților de pază care vor evacua persoanele în cauză. În cazul în care întâmpină dificultăți în a îndeplini această sarcină, personalul de pază va alerta organele de ordine ale statului, competente în a soluționa astfel de situații.

e) Utilizarea necorespunzătoare a instalațiilor și obiectelor prezente în bazele sportive constituie o amenințare la integritatea fizică a respectivului utilizator, dar și a persoanelor din jur. Utilizatorii vor citi instrucțiunile de utilizare afișate și vor folosi instalațiile și obiectele întocmai cu destinația și scopul lor.

f) Este interzisă intervenția persoanelor neautorizate la instalațiile electrice, apă, încălzire, iluminat nocturn și alte instalații și anexe ale bazelor sportive. Persoanele care totuși desfășoară astfel de acțiuni vor fi sancționate cu anularea rezervării și evacuarea din bazele sportive. Dacă acțiunile întreprinse au provocat daune, persoana este obligată să acopere integral acele daune, aducând instalațiile la starea inițială.

g) Accesul autovehiculelor va fi interzis în incinta bazelor sportive, cu excepția zonelor de parcare și de aprovizionare. De asemenea, autospecialele de intervenție constituie o excepție, având acces în orice spațiu este nevoie de prezența lor.

h) Utilizatorii iau la cunoștință faptul că folosirea necorespunzătoare a terenurilor și facilităților din cadrul Stadionului și Popicăriei poate duce la accidentări.

i) Prevederile prezentului Regulament se aplică părților contractuale și colaboratorilor acestora, precum și beneficiarilor activităților organizate în cadrul bazelor sportive.

CAPITOLUL IV. ADMINISTRAREA RESURSELOR FINANCIARE

Art.13. Resursele financiare necesare îndeplinirii sarcinilor operatorului, în vederea funcționării Stadionului și Popicăriei sunt asigurate de către acesta din veniturile proprii obținute din vânzarea biletelor, si/sau a abonamentelor și în completare:

-din orice alte surse constituite în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

-resurse financiare alocate din bugetul local.

Art.14. Finanțarea cheltuielilor de capital ale bazelor sportive este asigurată astfel:

-din donații și sponsorizări;

-din alte surse constituite în condițiile prevăzute de actuala legislație în vigoare.

-resurse financiare alocate din bugetul local.

Art.15. Operatorul va urmări comportarea în exploatare a bazelor sportive, va aduce la cunoștința

proprietarului orice defecțiune apărută.

Art.16. Evidența financiar contabilă se va tine potrivit legislației în vigoare.

Art.17. Evidența contabilă asigură evidența patrimoniului, a mijloacelor bănești, precum și a principalelor operațiuni patrimoniale ale Stadionului și Popicăriei.

Art.18. Veniturile din donații și sponsorizări sunt venituri cu destinație specială fiind utilizate numai pentru realizarea obiectului pentru care au fost acordate.

Art.19. Exercițarea atribuțiilor de audit public intern se realizează prin intermediul compartimentului de audit intern, din cadrul aparatului propriu de specialitate al Primarului Orașului Petrila și va fi prezentat spre aprobare Consiliului Local.

CAPITOLUL V. SANCTIUNI

Art.20. Nerespectarea obligatiilor precizate mai sus conduce la aplicarea de avertismente si sanctiuni, dupa cum urmeaza:

- la incalcarea regulilor de igiena prevazute, beneficiarului îi va fi interzis accesul;
- sanctiunea de mai sus se aplica si pentru nerespectarea ordinii si curateniei in incinta bazelor sportive;
- la producerea de pagube sau exploatarea defectuoasa a bunurilor din dotare, persoanele vinovate vor suporta integral paguba produsă; de acest lucru va răspunde administratorul, prin antrenorii și instructorii desemnați de acesta.

Art.21. (1) Refuzul de a suporta pagubele produse prin utilizarea defectuoasa, producerea de distrugeri dotarilor, echipamentelor, spatiilor sau oricaror alte bunuri puse la dispozitie, atrage dupa sine consecintele prevazute de reglementarile legale in vigoare.

(2) Personalul de deservire și pază a bazelor sportive va consemna printr-un proces verbal de constatare neregulile apărute, persoanele vinovate, sancțiunile aplicate.

Art.22. Încălcarea oricaror alte reglementari, norme si prevederi legale in vigoare atrage dupa sine suportarea consecintelor de catre faptuitori.

Art.23. Persoanele responsabile de distrugerea parțială sau totală a unor facilități ale bazelor sportive, survenită fie accidental, fie prin utilizare defectuoasă, neconformă cu instrucțiunile, vor fi nevoite să readucă respectivele bunuri la starea lor inițială sau să achite contravaloarea lor.

Art.24. Distrugerea deliberată a obiectelor din cadrul bazelor sportive, vandalismul și alte acte de violență care produc daune vor fi semnalate de către personalul de pază sau angajații Administrației organelor de ordine competente pentru soluționare. Prejudiciile materiale ale unor astfel de fapte vor fi suportate de către persoanele care se fac vinovate.

Art.25. Dacă o înțelegere amiabilă cu persoanele vinovate nu este posibilă, Administrația își rezervă dreptul de a recupera prin toate mijloacele legale costurile integrale de reparație, readucere în stare de funcționare sau înlocuire a bunurilor distruse.

CAPITOLUL VI – DISPOZIȚII FINALE

Art.26. Prevederile prezentului regulament se completează cu actele normative incidente în materie și vor fi actualizate în funcție de modificările acestora.

Art.27. Prezentul regulament poate fi modificat/actualizat de către Consiliul Local al orașului Petrila.

Art.28. Prezentul regulament este disponibil în incinta bazelor sportive, fiind obligatoriu pentru toți utilizatorii.

Art.29. Prin derogare de la dispozițiile generale stabilite prin regulament, în funcție de sezon, condiții meteo și din rațiuni de siguranța cetățenilor sau în alte situații excepționale când legea impune acest lucru, administrația bazei sportive va lua măsurile de natură organizatorică care se impun, inclusiv interzicerea sau limitarea accesului utilizatorilor în baza sportivă, atunci când este cazul, semnalizând corespunzător respectivele reguli și indicații

REGULAMENT DE ORDINE INTERIOARĂ BAZA SPORTIVĂ POPICĂRIA PETRILA

Prezentul Regulament este stabilit pentru desfășurarea normală a activităților, pentru ocrotirea sănătății, precum și în scopul respectării ordinii și curățeniei în cadrul bazei sportive Poicăria Petrila.

1. Accesul în sală este permis numai cu echipament sportiv corespunzător (pantofi sport, îmbrăcăminte sport).
2. Este interzis accesul în incinta popicării cu arme de orice fel sau obiecte considerate periculoase.
3. Intrarea în incinta bazei sportive se face doar cu acordul administratorului. Au acces la pistele de popice doar persoanele care au plătit contravaloarea tarifului de intrare, aferent acestui serviciu sau care potrivit regulamentului au acces gratuit. Cei care în urma verificării, nu pot justifica prezența lor acolo, vor fi evacuați din incinta popicării.
4. Atât sportivii cât și persoanele care închiriază popicăria au obligația să pastreze ordinea și curățenia în incinta popicării.
5. La producerea de pagube sau exploatarea defectuoasă a bunurilor din dotare, persoanele stabilite ca fiind vinovate vor suporta integral paguba produsă. Refuzul de a suporta pagubele produse prin utilizarea defectuoasă, distrugerea dotărilor, echipamentelor, spațiilor sau oricărui bunuri puse la dispoziție, atrage după sine consecințele prevăzute de reglementările și legislația în vigoare.
6. Este interzis accesul în incinta popicării, persoanelor aflate sub influența alcoolului sau a drogurilor.
7. Este interzis accesul la aparatura de ridicare automată a popicelor.
8. Este interzis accesul în popicărie al minorilor neînsoțiți de un adult.
9. Este interzis fumatul și consumul de băuturi alcoolice în incinta popicării.
10. Este interzis accesul în incinta bazinului cu arme de orice fel sau obiecte considerate periculoase.
11. Cei care folosesc sala și vestiarele popicării au obligația să nu deterioreze spațiile, la final trebuie să predea spațiul în condițiile în care a fost primit, deteriorările bunurilor vor atrage după sine imputarea contravalorii lor persoanelor care au cauzat acest lucru.
12. În incinta bazei sportive este obligatorie păstrarea curățeniei și respectarea normelor privind apărarea împotriva incendiilor.
13. În incinta popicării este interzis accesul cu câini sau animale de companie.
14. Persoanele care încalcă prezentul regulament, vor fi evacuate, iar în cazul repetării indisciplinei, nu vor mai avea acces în incinta popicării.
15. Orice litigiu sau neînțelegere va fi rezolvată pe cale amiabilă între părți, iar în cazul nerezolvării acestora, litigiile vor fi soluționate în instanță.
16. Persoanele care închiriază pistele de popice au obligația de a respecta indicațiile date de personalul specializat (administrator, antrenor).
17. Administratorul bazei sportive nu își asumă responsabilitatea pentru nerespectarea prezentului Regulament de către utilizatori și nu va acorda despăgubiri morale sau financiare în cazul producerii de accidente, pagube morale sau materiale.

REGULAMENT DE ORDINE INTERIOARĂ BAZA SPORTIVĂ STADIONUL PETRILA

Prezentul Regulament este stabilit în vederea desfășurării normale a activităților, pentru ocrotirea sănătății, precum și în scopul respectării ordinii și curățeniei în cadrul bazei sportive Stadionul Petrița.

1. Este interzis accesul în incinta stadionului, persoanelor aflate sub influența alcoolului sau a drogurilor.
2. Este interzis fumatul și consumul de băuturi alcoolice în incinta stadionului.
3. Este interzis accesul în incinta stadionului cu arme de orice fel sau obiecte considerate periculoase.
4. În incinta stadionului este interzis accesul cu câini sau animale de companie.
5. Minorii au acces în incinta stadionului numai însoțiți și supravegheați de părinți.
6. Accesul pe terenurile de fotbal se face numai în echipament adecvat de sport și acceptat de normele și reglementările în vigoare.
7. Beneficiarii activităților organizate în baza sportivă sunt obligați să folosească terenurile corespunzătoare gradului de performanță.
8. Este interzisă folosirea unui limbaj obscen, necuviincios, gesturi indecente, violente, cât și un comportament care să afecteze confortul și intergritatea fizică a celorlalți utilizatori și a personalului bazei sportive.
9. Intrarea în incinta bazei sportive se face doar cu acordul administratorului. Au acces la terenurile de fotbal doar persoanele care au plătit contravaloarea tarifului de intrare, aferent acestui serviciu sau care potrivit regulamentului au acces gratuit. Cei care în urma verificării, nu pot justifica prezența lor acolo, vor fi evacuați din incinta stadionului.
10. Atât sportivii cât și persoanele care închiriază terenul cu gazon artificial sau gazon natural au obligația să păstreze curățenia și să respecte normele de acces în incinta stadionului, inclusiv cele privind circulația autovehiculelor.
11. Cei care folosesc terenurile și vestiarele bazei sportive au obligația să nu deterioreze spațiile închiriate, la final trebuie să predea spațiul în condițiile în care a fost primit, deteriorările bunurilor vor atrage după sine imputarea contravalorii lor persoanelor care au cauzat acest lucru.
12. În incinta bazei sportive este obligatorie păstrarea curățeniei și respectarea normelor privind apararea împotriva incendiilor.
13. La producerea de pagube sau exploatarea defectuoasă a bunurilor din dotare, persoanele stabilite ca fiind vinovate vor suporta integral paguba produsă. Refuzul de a suporta pagubele produse prin utilizarea defectuoasă, distrugerea dotărilor, echipamentelor, spațiilor sau oricăror bunuri puse la dispoziție, atrage după sine consecințele prevăzute de reglementările și legislația în vigoare.
14. Persoanele care încalca prezentul regulament, vor fi evacuate, iar în cazul repetării indisciplinei, nu vor mai avea acces în incinta stadionului.
15. Administratorul bazei sportive nu își asumă responsabilitatea pentru nerespectarea prezentului Regulament de către utilizatori și nu va acorda despăgubiri morale sau financiare în cazul producerii de accidente, pagube morale sau materiale.
16. Orice litigiu sau neînțelegere va fi rezolvată pe cale amiabilă între părți, iar în cazul nerezolvării acestora, litigiile vor fi soluționate în instanță.

**CAIETUL DE SARCINI A SERVICIULUI DE ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC SI
PRIVAT DE INTERES LOCAL – ACTIVITATEA DE ÎNTREȚINERE, FUNCȚIONARE ȘI
EXPLOATARE A BAZELOR SPORTIVE DIN ORAȘUL PETRILA
(POPICĂRIA PETRILA, STADIONUL PETRILA)**

Prezenta anexa conține 7 file

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Radu Dacian Chința**

**Contrasemnează
Secretar General,
Adriana Elena Dăian**

**CAIETUL DE SARCINI AL SERVICIULUI DE ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI
PRIVAT DE INTERES LOCAL-ACTIVITATEA DE ÎNTREȚINERE, FUNCȚIONARE ȘI
EXPLOATARE A BAZELOR SPORTIVE DIN ORAȘUL PETRILA
(Popicăria Petrila, Stadionul Petrila)**

CAPITOLUL I - DISPOZITII GENERALE

1.1. Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile minime privind întreținerea, funcționarea și exploatarea bazelor sportive din orașul Petrila (Popicăria Petrila, Stadionul Petrila).

1.2. Prezentul Caiet de sarcini se va constitui în anexa la hotărârea Consiliului Local al orașului Petrila privind darea în administrare a Serviciului de administrarea domeniului public și privat de interes local-activitatea de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive din orașul Petrila (Popicăria Petrila, Stadionul Petrila)

1.3. În prezentul caiet de sarcini următorii termeni sau abrevieri au înțelesul de mai jos:

- a) delegarea gestiunii unui serviciu public - acțiunea prin care Orașul Petrila atribuie furnizarea și prestarea unui serviciu ori a unei activități din sfera serviciilor publice a cărei răspundere o are;
- b) utilizatori - persoane fizice sau juridice care beneficiază direct sau indirect, individual sau colectiv, de serviciile publice, în condițiile legii;
- c) sistem de utilități publice - ansamblul bunurilor mobile și imobile, dobândite potrivit legii, constând din terenuri, clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente și dotări funcționale, specific unui serviciu public, prin ale cărui exploatare și funcționare se asigură furnizarea/prestarea serviciului;
- d) domeniu public - totalitatea bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, aflate în proprietatea publică a Orașului Petrila, care, potrivit legii ori prin natura lor, sunt de folosință sau interes public local, declarate ca atare prin hotărâre a consiliului local și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz ori interes public național;
- e) domeniul privat - totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele prevăzute la litera d), intrate în proprietatea Orașului Petrila, prin modalitățile prevăzute de lege.

CAPITOLUL II - OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

2.1. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile minime de desfășurare a activităților specifice serviciului de administrarea domeniului public și privat de interes local - activitatea de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive din orașul Petrila, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestei activități în condiții de eficiență și siguranță.

2.2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activităților în cadrul serviciului.

CAPITOLUL III - OBIECTIVE

3.1. Obiective de exploatare

3.1.1. Obiectivele pe care trebuie să le atingă activitatea de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive din orașul Petrila, sunt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin disciplinarea și conștientizarea comunității privind necesitatea practicării de activități sportive;
- b) promovarea calității și eficiența activităților de administrare a bazelor sportive;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor de administrare a bazelor sportive;
- d) protecția mediului înconjurător cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului.

3.2. Obiective de ordin economic

3.2.1. Activitatea de întreținere, funcționare și exploatare a bazelor sportive din orașul Petrila va urmări să realizeze un randament maxim din exploatarea bazelor sportive în sensul reducerii situațiilor de neplată a accesului în incintă, reducerii cheltuielilor cu utilitățile, diversificării serviciilor oferite publicului, cu consecința creșterii eficienței activităților.

**CAPITOLUL IV - CONDIȚII DE EXPLOATARE A SERVICIULUI DE ÎNTREȚINERE,
FUNCȚIONARE ȘI EXPLOATARE A BAZELOR SPORTIVE DIN ORAȘUL PETRILA
(Popicăria Petrila, Stadionul Petrila)**

4.1. Condiții tehnice

4.1.1. În vederea exploatarea și administrării bazelor sportive din orașul Petrița, operatorul va respecta Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de administrare a domeniului public și privat de interes local – activitatea de întreținere, funcționare și exploatarea bazelor sportive din orașul Petrița (Popicăria Petrița, Stadionul Petrița) și va asigura desfășurarea acestei activități direct, în regim de continuitate și permanență. În acest sens operatorul nu va putea subconcesiona, în tot sau în parte, activitățile aferente serviciului.

4.1.2. Condițiile minime generale de exploatarea a serviciului care vor fi asigurate de operator sunt următoarele:

- a) folosirea și supravegherea în bune condiții a instalațiilor tehnologice;
- b) întreținerea curățeniei aleilor din incinta imobilelor în tot timpul anului pe toată durata zilei, în scopul păstrării unui aspect plăcut și salubru al domeniului public;
- c) dezinsecția, dezinfecția și deratizarea se va efectua cu respectarea normelor legale în vigoare și a regulamentului de organizare și funcționare a serviciului;
- d) amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea zonelor verzi;
- e) întreținerea bazelor sportive se va face respectându-se normele igienico-sanitare în vigoare;
- f) asigurarea avertizării scrise și la loc vizibil pe panouri, pentru pericolul de orice fel;
- g) asigurarea cu personal calificat în vederea realizării activităților de exploatarea a bazelor sportive;
- h) asigurarea bunei funcționări a iluminatului public pe căile de acces și în incinta bazelor sportive;
- i) predarea obiectelor găsite în incinta bazelor sportive către proprietar prin verificarea cărții de identitate și, atunci când se restituie obiecte de valoare pe baza unei declarații scrise de către persoana care primește bunurile, prin care aceasta declară că bunurile restituite îi aparțin;
- j) îndeplinirea de către angajații obiectivului cu profesionalism, loialitate, corectitudine și în mod conștiincios a îndatoririlor de serviciu și abținerea acestora de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii serviciului;
- k) respectarea de către angajați a tuturor procedurilor din fișa postului;
- l) respectarea de către angajați a normelor de sănătate și securitate a muncii și în domeniul situațiilor de urgență și aplicarea indicațiilor primare.

4.2. Condiții financiare

4.2.1. În funcție de propunerea operatorului vor putea exista următoarele forme de încasare a taxei/tarifului/prețului:

- POS
- în numerar
- anticipat: online

4.2.2. Indiferent de forma de încasare aleasă de operator, în vederea protejării utilizatorilor, se vor respecta următoarele principii:

- > metoda de plată să nu necesite alocarea unui timp mai mare de 2 minute;
- > mijloacele de plată trebuie să fie astfel concepute încât să fie ușor de utilizat/înțeles pentru toate categoriile de utilizatori.

4.2.3. Operatorul serviciului va încasa de la utilizatori, în conformitate cu forma de încasare aleasă, contravaloarea prestației efectuate pentru activitatea aferentă administrării și exploatarea bazei sportive sub forma unei taxe/tarif/preț.

4.2.4. Operatorul are obligația de a prezenta autorității publice executive - Primarul Orașului Petrița, în scris, solicitările de ajustare a taxelor/tarifelor/prețurilor, conform metodologiei de fundamentare și de aprobare a tarifelor pentru activitățile Serviciului de administrarea domeniului public și privat de interes local, aprobate de Consiliul Local al orașului Petrița;

4.2.5. În situații excepționale, temeinic justificate, operatorul sau autoritatea publică poate solicita, fără încadrarea în termenul stabilit de metodologia de fundamentare și de aprobare a tarifelor pentru activitățile Serviciului de administrarea domeniului public și privat de interes local, modificări ale taxelor/tarifelor/prețurilor. Aceste situații excepționale se referă la:

- > introducerea unor tehnologii noi care conduc la scăderea costurilor și implicit a taxelor/tarifelor/prețurilor pentru serviciile ce urmează a fi prestate;
- > introducerea unor tehnologii noi care asigură modificarea substanțială a calității serviciilor prestate, dovedită cu calcule și studii specifice;
- > alte situații deosebite care nu au putut fi luate în considerare la momentul solicitării anuale.

4.2.6. În situațiile prevăzute la pct. 4.2.5. tarifele modificate se vor aplica începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care Hotărârea Consiliul Local al Orașului Petrița a aprobat modificarea.

CAPITOLUL V DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

5.1. Drepturile și obligațiile autorității publice locale:

- a) să verifice respectarea obligațiilor care revin operatorului conform Caietului de sarcini al serviciului sau Regulamentului de organizare și funcționare al acestuia;
- b) să efectueze controale vizând modul de organizare și administrare a serviciului;
- c) să sancționeze potrivit legislației în vigoare nerespectarea obligațiilor ce revin în sarcina operatorului;
- d) să notifice operatorul de apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
- e) să faciliteze obținerea tuturor acordurilor și avizelor necesare funcționării;
- f) asigurarea iluminatului public în parcare din incinta bazei sportive.

5.2. Drepturile și obligațiile operatorului:

- a) să respecte obligațiile ce îi revin potrivit prezentului Caiet de sarcini și a legislației din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
- b) să exploateze în mod direct și în exclusivitate bazele sportive;
- c) să organizeze și să administreze după propria concepție serviciul, cu respectarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului de administrare a domeniului public și privat de interes local – activitatea de întreținere, funcționare și exploatare – a bazelor sportive din orașul Petrița (Popicăria Petrița, Stadionul Petrița);
- d) să inițieze modificări sau completări menite să îmbunătățească serviciile publice preluate în administrare;
- e) să fie informat și consultat asupra unor inițiative locale ce vizează acest domeniu de activitate;
- f) să perfecționeze în timp activitatea de administrare;
- g) să instaleze panouri informative care să conțină tarifele de taxare, orarul de funcționare în regim de plată, instrucțiuni privind modul de utilizare a bazei sportive și orice informație considerată relevantă pentru beneficiarii serviciului prestat;
- h) să asigure resursele materiale, financiare, informaționale și umane adecvate realizării obiectivelor stabilite.

CAPITOLUL VI - SARCINILE AUTORITĂȚII PUBLICE LOCALE ȘI ALE OPERATORULUI ÎN DOMENIUL INVESTIȚIILOR

6.1. Finanțarea lucrărilor de investiții se asigură din următoarele surse:

- a) fonduri proprii ale operatorilor și/sau fonduri de la bugetul local, în conformitate cu obligațiile asumate prin actele juridice pe baza cărora este organizată și se desfășoară gestiunea serviciilor;
- b) credite bancare, interne sau externe, garantate de autoritățile administrației publice locale sau de Guvern;
- c) sprijin nerambursabil obținut prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d) taxe speciale instituite în condițiile legii;
- e) transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale pentru obiectivele incluse în cadrul unor programe de investiții realizate cu sprijin financiar extern, la a căror finanțare participă și Guvernul;
- f) alte surse, constituite potrivit legii.

6.2. Investițiile efectuate de operator pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea serviciilor publice de administrare și exploatare a bazei sportive se vor amortiza pe perioada de derulare a administrării serviciului, în conformitate cu prevederile legale.

6.3. Investițiile efectuate pe domeniul public care se realizează din fonduri proprii ale operatorului rămân în proprietatea acestuia pe perioada derulării gestiunii, urmând ca, la încetarea acesteia să fie transferate în patrimoniul orașului Petrița.

CAPITOLUL VII - CLAUZE FINANCIARE ȘI DE ASIGURĂRI

7.1. Investițiile menționate la Capitolul VI se supun obligațiilor și clauzelor impuse de finanțatori pentru fiecare modalitate de finanțare.

7.2. Operatorul este obligat să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele din patrimoniul propriu conform legislației în vigoare privind asigurările.

CAPITOLUL VIII - REGIMUL BUNURILOR UTILIZATE DE OPERATOR

8.1. Bunurile aferente serviciului se preiau pe bază de protocol predare-primire.

8.2. Operatorul este obligat să efectueze întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale ce se impun la bunurile din patrimoniul public menționate în protocol predare-primire.

8.3. Operatorul va scoate din funcțiune mijloacele fixe aparținând patrimoniului dat în administrare în baza legislației în vigoare și va înlocui aceste mijloace pentru asigurarea bunei funcționări a serviciului.

8.4. Operatorul va transmite anual situația patrimoniului public, la data de 31 decembrie, menționând și modificările privind acest patrimoniu pentru a fi înscrise în contabilitatea autorității publice locale.

CAPITOLUL IX – INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Indicatori de performanță	Valori propuse/interval valori
Continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ	100%
Pondere numărului de reclamații raportat la numărul de utilizatori	Max. 2%
Adaptarea permanentă la cerințele comunității locale în general și la cerințele utilizatorilor în particular	100%
Asigurarea siguranței în exploatare	100%
Asigurarea monitorizării activității bazelor sportive	100%
Excluderea oricăror forme de discriminare privind accesul persoanelor la serviciile bazelor sportive	100%

**BUNURI AFERENTE SERVICIULUI DE ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT
DE INTERES LOCAL-ACTIVITATEA DE ÎNTREȚINERE, FUNCȚIONARE ȘI EXPLOATARE A
BAZELOR SPORTIVE
DIN ORAȘUL PETRILA
(Popicăria Petrila, Stadionul Petrila)**

IMIJLOACE FIXE - Popicăria Petrila, situată în loc. Petrila, str. Republicii, nr. 53, aflată în domeniul public al orașului Petrila, CF nr.64216 Petrila, număr de inventar 212

Nr. Crt.	Denumire și date de identificare	Valoare de inventar, Lei
1.	Teren intravilan, suprafață de 618 mp, CF nr. 64216 Petrila	32.352,30
2.	Construcție „Popicăria Petrila”, situată în loc. Petrila, str. Republicii, CF nr. 64216 Petrila, nr. cad. 64216-C1, S. construită la sol 555 mp, S. desfășurată 744 mp, sistem constructiv P+1, pe fundație din piatră și beton, pereți din zidărie portantă, planșee din beton armat și acoperiș cu invelitoare din azbociment, compusă din: sală popice, două holuri, două vestiare, birou, două grupuri sanitare, casa scării la parter, casa scării, trei holuri, două camere, sală de forță, magazie și două grupuri sanitare la etaj	63.446,44

II. OBIECTE DE INVENTAR - Popicăria Petrila

Nr. Crt.	Denumire obiect de inventar	U/M	Cantitate	Preț Unitar	Valoare de inventar, Lei
1.	10 Buc. Role pâsla mașină lustruit	SET	2,00	190,00	379,99
2.	Bile popice 160 MM	BUC.	8,00	273,70	2.189,60
3.	Philips Powergo FC8240/09 3L 750W	BUC.	1,00	452,20	452,20
4.	Popice SET	SET	4,00	1.320,00	5.280,00
5.	Popice TORADO-PLUS-VISION	BUC.	2,00	1.627,92	3.255,84
6.	Rolă sfoară ridicare popice	BUC.	2,00	180,00	360,00
7.	Senzori panouri comadă	BUC.	5,00	515,00	2.575,02

III. MIJLOACE FIXE - Stadion Petrila, situat în loc. Petrila, str. Stadionului, nr. 31A, aflat în domeniul public al orașului Petrila, CF nr.62805 Petrila, număr de inventar 210

Nr. Crt.	Denumire și date de identificare	Valoare de inventar, Lei
1.	Teren intravilan, suprafață de 15.147 mp, CF nr. 62805 Petrila	424.951,73
2.	Teren sintetic Stadion Parangul Petrila , suprafață 1.056 mp, CF nr. 62805 Petrila	33.232,00
3.	<p>Construcții situate în loc. Petrila, str. Stadionului, nr. 31A</p> <ul style="list-style-type: none"> - CF nr.62805 Petrila, nr.cad 62805-C1, S. construită la sol 615 mp, construcție pe fundatie din beton si piatra, compusă din tribună acoperită, sala de mese, bucătărie, sala protocol, trei vestiare, trei grupuri sanitare, sdaună, bazin recuperare, magazie echipament sportiv, magazie, uscătorie și sală centrala termică; - CF nr.62805 Petrila, nr.cad 62805-C2, S. construită la sol 356 mp, tribună neacoperită 	2.406.346,80

IV. OBIECTE DE INVENTAR - Stadion Petrila

Nr. Crt.	Denumire obiect de inventar	U/M	Cantitate	Preț Unitar	Valoare de inventar, Lei
1.	81be2004 Boiler electric, Habitat 2000W	BUC.	1,00	470,00	470,00
2.	Cărucior pentru trasat teren/gazon tip 3,35 L	BUC.	1,00	1.264,97	1.264,97
3.	Motocosoare FS 90Autocut 25-2	BUC.	1,00	1.871,00	1.871,00
4.	Motofoarfecă Stihl pe benzină	BUC.	1,00	1.770,00	1.770,00
5.	Prelată	BUC.	1,00	1.000,00	1.000,00
6.	Saltele cu huse	BUC.	12,00	100,00	1.200,00
7.	Hidrant suprateran DN80	BUC.	1,00	701,24	701,24
8.	AQD1171D69ID-Mașină de spălat Hotpoint Ariston Aqualtis 11/7kg 1600RPM CLASA A	BUC.	2,00	2.998,80	5.997,60

**TARIFELE AFERENTE SERVICIULUI DE ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC SI
PRIVAT DE INTERES LOCAL – ACTIVITATEA DE ÎNTREȚINERE, FUNCȚIONARE ȘI
EXPLOATARE A BAZELOR SPORTIVE DIN ORAȘUL PETRILA (POPICĂRIA PETRILA,
STADIONUL PETRILA)**

Prezenta anexa conține 3 file

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Radu Dacian Chința**

**Contrasemnează
Secretar General,
Adriana Elena Dăian**

**TARIFELE AFERENTE SERVICIULUI DE ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI
PRIVAT DE INTERES LOCAL-ACTIVITATEA DE ÎNTREȚINERE, FUNCȚIONARE ȘI
EXPLOATARE A BAZELOR SPORTIVE DIN ORAȘUL PETRILA**
(Popicăria Petrila, Stadionul Petrila)

A. POPICĂRIA PETRILA

Categorie utilizatori	Tarif o pistă		Tarif 4 piste	
	/oră	Abonament lunar cu 6 ședințe*	/oră	Abonament lunar cu 6 ședințe*
Preșcolari, elevi și studenți	11,25 lei	56,25 lei	36,00 lei	180,00 lei
Adulți	22,50 lei	112,50 lei	72,00 lei	360,00 lei

*- prin ședință se înțelege o utilizare a bazei sportive pentru maxim 4 persoane și 60 de minute.

- cele 6 ședințe ale abonamentului lunar se utilizează într-un interval de maxim 60 de zile. Ședințele neutilizate într-un interval de 60 de zile nu se reportează pentru următorul interval.

MENȚIUNI:

- În baza achitării biletului de intrare o pistă poate fi utilizată de maxim 4 persoane;
- Accesul persoanelor cu nevoi speciale este permis potrivit Regulamentului Bazelor sportive (gratuit, pe baza certificatului de încadrare în grad de handicap, pentru copilul cu handicap și însoțitorul acestuia, pentru adultul cu handicap grav sau accentuat și însoțitorul acestuia. Adultul cu handicap mediu și ușor va prezenta certificatul de încadrare în grad de handicap și va fi taxat cu prețul prevăzut pentru preșcolari, elevi și studenți);
- În vederea aplicării tarifului redus, elevii și studenții au obligația prezentării la intrare a unui document valabil care atestă calitatea de elev sau student;
- Prețurile menționate includ T.V.A.

B. STADIONUL PETRILA

Categorie utilizatori	Tarif teren principal		Tarif teren sintetic pe timp de zi		Tarif teren sintetic pe nocturnă	
	/oră	Abonament lunar cu 6 ședințe*	/oră	Abonament lunar cu 6 ședințe*	/oră	Abonament lunar cu 6 ședințe*
Preșcolari, elevi și studenți	100,00 lei	500,00 lei	37,50 lei	187,5 lei	50,00 lei	250,00 lei
Adulți	200,00 lei	1.000,00 lei	75,00 lei	375,00 lei	100,00 lei	500,00 lei

*- prin ședință se înțelege o utilizare a bazei sportive pentru maxim 25 persoane și 60 de minute.

- cele 6 ședințe ale abonamentului lunar se utilizează într-un interval de maxim 60 de zile. Ședințele neutilizate într-un interval de 60 de zile nu se reportează pentru următorul interval.

MENȚIUNI:

- În baza achitării biletului de intrare terenul principal/sintetic poate utilizat de maxim 25 persoane;
- Accesul persoanelor cu nevoi speciale este permis potrivit Regulamentului Bazelor sportive (gratuit, pe baza certificatului de încadrare în grad de handicap, pentru copilul cu handicap și însoțitorul acestuia, pentru adultul cu handicap grav sau accentuat și însoțitorul acestuia. Adultul cu handicap mediu și ușor va prezenta certificatul de încadrare în grad de handicap și va fi taxat cu prețul prevăzut pentru preșcolari, elevi și studenți);
- În vederea aplicării tarifului redus, elevii și studenții au obligația prezentării la intrare a unui document valabil care atestă calitatea de elev sau student;
- Prețurile menționate includ T.V.A.

**Fișă de fundamentare tarif acces
Popicarie Petrila**

	ELEMENTE DE CALCULATIE	UM	Propus
1	Cheltuieli materiale	lei/luna	380
1	Cheltuieli materiale (20 ore/luna)	lei/ora	19,0
-	Energie electrica	lei/luna	200
-	Apa	lei/luna	80
-	Consumabile, igienico-sanitare si piese de schimb	lei/luna	100
2	Cheltuieli directe personal	lei/ora	41,50
-	Administrator	lei/ora	29,00
-	Casier - (1/4)	lei/ora	6,25
-	Personal de intretinere (1/4)	lei/ora	6,25
3	Total cheltuieli	lei/ora	60,50
	Valoare TVA (19%)	lei	11,50
4	Tarif închiriera 4 piste - cu TVA	lei/ora	72,00
-	Cheltuieli / pista	lei/ora	15,13
-	Grad de ocupare piste	%	80,00
5	Total cheltuieli pe pista	lei/ora	18,91
	Valoare TVA (19%)	lei	3,59
6	Tarif închiriera o pista - cu TVA	lei/ora	22,50

**Fișă de fundamentare tarif acces
teren principal Stadion Petrila**

	ELEMENTE DE CALCULATIE	UM	Propus
1	Cheltuieli materiale	lei/luna	2.150,0
1	Cheltuieli materiale (20 ore/luna)	lei/ora	107,5
-	Energie electrica	lei/luna	1.250
-	Apa	lei/luna	500,0
-	Consumabile, igienico-sanitare si piese de schimb	lei/luna	400
2	Cheltuieli directe personal	lei/ora	60,57
-	Administrator	lei/ora	29,00
-	Casier - (1/4)	lei/ora	6,57
-	Personal de intretinere	lei/ora	25,00
3	Total cheltuieli pe timp de zi	lei/ora	168,07
	Valoare TVA (19%)	lei	31,93
4	Tarif închiriere cu TVA	lei/ora	200,00

**Fișă de fundamentare tarif acces
teren sintetic Stadion Petrla**

	ELEMENTE DE CALCULATIE	UM	Propus
1	Cheltuieli materiale	lei/luna	305,5
1	Cheltuieli materiale (20 ore/luna)	lei/ora	15,3
-	Energie electrica	lei/luna	140
-	Apa	lei/luna	50,5
-	Consumabile, igienico-sanitare si piese de schimb	lei/luna	115
2	Cheltuieli directe personal	lei/ora	47,75
-	Administrator	lei/ora	29,00
-	Casier - (1/4)	lei/ora	6,25
-	Personal de intretinere (1/2)	lei/ora	12,50
3	Total cheltuieli pe timp de zi	lei/ora	63,03
	Valoare TVA (19%)	lei	11,97
4	Tarif închiriera pe timp de zi - cu TVA	lei/ora	75,00
-	Energie electrica instalație nocturnă	lei/ora	21,01
5	Total cheltuieli pe nocturna	lei/ora	84,04
	Valoare TVA (19%)	lei	15,97
6	Tarif închiriera pe nocturna - cu TVA	lei/ora	100,00